Medellín, 19 de agosto del 2025

Srs.
Secretaria de Hacienda y/o tesorería Municipal
Granada - Antioquia

Cordial Saludo

Con el fin de cumplir con el objeto contractual de acompañamiento, capacitación y asesoría a los servidores públicos competentes en la construcción de herramientas que faciliten la elaboración de productos puntuales y con el fin de garantizar la consistencia, calidad y oportunidad, se solicita de manera amable la siguiente información para la elaboración del **Marco Fiscal de Mediano Plazo 2025 y Presupuesto 2026.**

Programación Presupuesto 2026

1. Planta de cargos del Municipio (Concejo, Personería y Administración central) con el valor mensual correspondiente al salario y su respectivo cargo.
2. Relación de las prestaciones extralegales acordadas por convención colectiva con trabajadores sindicalizados.
3. Relación de los contratistas de funcionamiento e inversión indicando: Valor mensual o valor total del contrato, numero de meses contratado en el año, rubro, tipo de riesgo laboral y fuente de financiación por el que se viene pagando Ejm: Asesor Jurídico, Financieros, Contador Público, Auxiliares de Apoyo, Sistemas de Información - ARIES.
4. Relación de las vigencias futuras.
5. Relación de crédito: Saldo créditos a la fecha, proyección del servicio de la deuda desde la fecha hasta que termine el crédito, saldo de créditos por desembolsar a la fecha, créditos aprobados por el Concejo sin contratar con Entidad financiera, condiciones de los créditos (fuente de pago, fuente de garantía, plazo inicial, tasa, destino del crédito).

Nota: Este punto se responde en el anexo en Excel

6. Relación de los jubilados del Municipio, indicado su valor mensual y numero de mesadas canceladas en el año.
7. Relación de las cuotas partes pensionales, indicado el valor mensual y entidad a la que se cancela.
8. Ejecución de Ingresos y Gastos ccpet, por combinaciones y ordinarias con corte a 31 julio de 2025 con todas las columnas.
9. Ejecución de Ingresos y Gastos ccpet, por combinaciones y ordinarias con corte a 31 diciembre 2024 con todas las columnas.
10. Diligenciamiento de las relaciones de gastos generales de funcionamiento como los gastos de inversión fijos que se dan durante la vigencia. – Plantilla a entregar como anexo

Elaboración MFMP 2025

1. Certificación Ley 617 – vigencias 2021, 2022, 2023 y 2024 – Formato PDF - Certificado por el Departamento Administrativo de planeación de Antioquia y la Contraloría General de Antioquia.
2. Cubrimiento pasivo pensional – Fonpet – 31 de diciembre de 2024– certificado por MinHacienda, en caso de no tenerla relacionar la certificación del 2023.
3. Estatuto Trubutario Vigente
4. Reglamento interno de cartera
5. Manual de Politicas Contables
6. Cartera a 31 de julio de 2025 (impuesto predial e impuesto de industria y comercio)
7. Costo fiscal de las exenciones tributarias vigentes ejemplo - (exención en predial a iglesia, cementerio, hospital entre otros).
8. Costo fiscal de los acuerdos sancionados en la vigencia anterior (pronto pago, intereses)
9. Relación de los acuerdos de pago - vigentes.
10. Pasivos ciertos y exigibles con corte a 31 de julio de 2025. (información para el jurídico)
11. Pasivos contingentes y demandas judiciales al 31 de julio de 2025. (información para el jurídico)
12. Relación de vigencias futuras (ordinarias y excepcionales)

La entrega de esta información se deberá enviar a más tardar el **05 de septiembre de 2025.** Agradecemos su colaboración en él envió oportuno.